

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET

N° 051/ASMI/MINH DU/2026 DU 17 FEV 2026

**POUR LA PRE-QUALIFICATION DES BETS RELATIVE A L'ELABORATION DU
PLAN NATIONAL POUR DES VILLES INTELLIGENTES AU CAMEROUN : PROJET
DE SYSTEME DE GESTION INTELLIGENTE DU TRAFIC ROUTIER DANS LA
COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE DOUALA 1^{ER}
(EN PROCEDURE D'URGENCE).**

Dans le but de constituer une liste restreinte de Bureaux d'Etudes Techniques pour la pré-qualification des BET en vue de l'élaboration du plan national pour des villes intelligentes au Cameroun : projet de système de gestion intelligente du trafic routier dans la commune d'arrondissement de douala 1er, financé par le BIP/MINH DU exercice 2026, le Ministre de l'Habitat et du Développement Urbain, Maître d'Ouvrage, lance en urgence un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt (ASMI) à l'intention des Bureaux d'Etudes Technique (BET) installés au Cameroun qui désirent participer à la pré-qualification pour cette prestation.

I- Objet de l'Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt (ASMI)

Le présent avis de sollicitation à manifestation d'intérêt a pour objet la pré-qualification des Cabinet d'Urbanisme/ architecture et Bureaux d'Etudes Technique pour l'élaboration du plan national pour des villes intelligentes au Cameroun : projet de système de gestion intelligente du trafic routier dans la commune d'arrondissement de douala 1er.

II- Critères de qualification

1. Etre un Bureau d'Etudes Techniques exerçant dans le domaine de l'urbanisme, de l'habitat ou du développement urbain, installé au Cameroun et ayant une bonne connaissance du secteur urbain au Cameroun ;
2. Justifier des capacités techniques et financières requises, notamment :
 - Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications du point III.1 ci-dessous ;
 - Avoir une expérience avérée en matière d'élaboration des plans stratégiques de développement urbain ;
 - Disposer du matériel et du personnel compatible avec les prestations à réaliser ;

III- Dossier de candidature

Les Bureau d'Etudes Techniques (BET) qui souhaiteraient manifester leur intérêt à réaliser les prestations décrites ci-dessus devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes :

III.1- Volume 1 (Pièces Administratives)

Le «Volume 1» comprendra les pièces administratives suivantes datées d'au plus trois (03) mois à l'ouverture des plis:

- Une lettre de motivation dûment signée du candidat;
- Une attestation de conformité fiscale en cours de validité (original) ;

- Une attestation de non-faillite délivrée par le Tribunal de Grande Instance du lieu de résidence du soumissionnaire (original);
- Une attestation de non-exclusion des Marchés Publics délivrée par l'autorité compétente).

En cas de groupement de BET, les trois dernières pièces ci-dessus mentionnées doivent être fournies par chaque membre constitutif. Dans ce cas, le mandataire du groupement doit être formellement désigné par un acte notarié joint au présent dossier.

Nota benne : la non régularisation dans les délais de 48 heures de l'une des pièces ci-dessus citées entraînera l'élimination du candidat.

III.2. Volume 2 (Dossier Technique)

III.2.1 La liste des experts-clés

Le bureau d'étude devra joindre à son offre la liste et le curriculum vitae du personnel qu'il affectera à la mission. L'Administration se réservera pendant toute la durée de la prestation, le droit de faire remplacer tout personnel dont les capacités techniques ou les comportements seront jugés inadéquats.

Le Bureau d'Etudes Techniques respectera la législation camerounaise pour tout recrutement d'agent national.

Le personnel clef à mettre en place est le suivant :

- **Un (01) Chef de mission : Ingénieur de conception en Informaticien (BAC + 5) :** ayant une expérience professionnelle d'au moins dix (10) années en matière d'élaboration des plans stratégique de développement urbain ; expert en développement durable ; avoir participé à au moins deux (02) missions similaires, dont au moins 01 en qualité de Chef de mission ; avoir des connaissances en gestion des projets.
- **Un (01) Ingénieur en Système d'Information Géographique (BAC + 5)** ayant une expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans dans le domaine des systèmes d'informations géographiques ; avoir participé à au moins deux (02) projets; avoir une bonne connaissance des systèmes d'information géographique, des bases de données et des big data.
- **Un (01) Ingénieur Electronicien :** ayant au moins Bac + 5 en électronique et/ou électrotechnique et justifiant d'au moins deux (02) ans d'expérience dans les systèmes embarqués et les circuits intégrés.
- **Un (01) Analyste Programmeur :** ayant au moins Bac + 3 en programmation et justifiant d'au moins deux (02) ans d'expérience dans le développement des logiciels.
- **Un (01) Environnementaliste (Bac + 5)** ayant au moins cinq (05) années d'expérience dans les domaines liés à l'environnement (gestion des déchets, lutte contre la pollution, changement climatique, etc.) ; avoir participé à au moins une (01) étude similaire.
- **Un Juriste (BAC+5),** ayant au moins cinq (05) années d'expérience, ayant des compétences en droit privé, spécialisé dans la protection des données privées et avoir participé à au moins une (01) étude similaire.

Le cocontractant se dotera du personnel d'appui nécessaire à l'exécution de la mission. Le soumissionnaire fournira la liste du personnel d'encadrement, accompagnée des pièces suivantes pour chaque expert datant d'au plus trois (3) mois.

- CV daté et signé par le concerné;
- Copie conforme du diplôme ;
- Définition et affectation de chaque personnel proposé ;

Nota benne : La non- production de l'une de ces pièces entraînera, pour le personnel concerné, la note zéro (0).

III. 2.2 Les références du BET

Le BET produira la liste de ses références réalisées uniquement en matière d'élaboration des plans stratégique de développement urbain, pendant les cinq (05) dernières années. Pour être prise en compte dans l'évaluation, chaque référence en prestation de même nature et de même importance devra être justifiée par la copie de l'extrait du contrat comportant les premières et dernières pages, conjointement avec l'attestation de bonne fin ou le procès-verbal de réception afférent au projet concerné. Ces documents devront être clairs et lisibles pour faire ressortir : le nom du Maître d'ouvrage et le lieu d'exécution du projet ;

III.2.3 Les moyens logistiques, techniques et matériels

Le candidat dressera la liste des moyens techniques et matériels qu'il compte mobiliser pour la réalisation des prestations. A cet effet, il produira une liste :

- Des moyens logistiques (véhicules) avec justification de la propriété (photocopies des cartes grises) ;
- Du matériel informatique et bureautique (ordinateur, imprimante, GPS, photocopieuse) avec justification de la propriété (photocopies des factures) ;
- Des logiciels du génie civil (fournir les factures des fournisseurs) avec justification de la propriété (photocopies des factures) ;
- Du matériel géotechnique propre au candidat et susceptible d'être utilisé au cours du projet (balance, jeu de tamis, moule Proctor, densitomètre à membrane, pénétromètre, appareil de Casagrande) avec justification de la propriété (photocopies des factures) ;
- La liste de tout autre matériel topographique propre au candidat et susceptible d'être utilisé au cours de l'opération (distance mètre, chaîne, théodolite, porte-mire, ou station totale) avec justification de la propriété (photocopies des factures).

III.2.4 L'autorisation de vérification des déclarations

Cette autorisation, dûment signée du Directeur Général du Cabinet d'urbanisme/BET du candidat ou du mandataire du groupement, devra permettre à Madame le Ministre de l'Habitat et du Développement Urbain de procéder à toute vérification jugée nécessaire pour s'assurer de l'exactitude des informations relatives à la référence ou aux matériels déclarés par le candidat.

N.B : La localisation dudit matériel doit être précisée, étant entendu que des vérifications pourront être faites par le Maître d'Ouvrage en cas de besoin.

IV- Critères d'évaluation du Dossier Technique

V.1- Critères éliminatoires

- Dossier technique non conformes aux prescriptions du présent avis ;
- Fausse déclaration, manœuvre frauduleuse ou pièce falsifiée ;
- Dossier administrative incomplet ou non conforme 48 après le dépôt des offres ;
- Note technique inférieure à 80 points sur 100 ;
- Avoir plus de deux (02) contrats en cours d'exécution au MINH DU ;

V.2- Critères essentiels

Le dossier technique sera évalué sur 100 points suivant les critères ci-après :

- Personnel 50 points ;
- Références.....30 points ;
- Matériel 20 points.

Seuls les candidats qui auront totalisé, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à 80 points sur 100 seront retenus.

La grille d'évaluation est la suivante :

N°	RUBRIQUES				INFORMATION FOURNIE	NOTATION
A	PERSONNEL					/50 points
1)	Chef de Mission : Ingénieur de conception en Informaticien					/8 points
1.1	Formation : BAC+5 en Informatique					
	Niveau	<BAC + 5	>=BAC + 5			/2pts
	Points	0	2			
1.2	Expérience Générale					
	Nbre d'année	<5	>= 5 et <10	≥10		/2pts
	Points	0	1	2		
1.3	Expérience spécifique : avoir participé à au moins deux (02) missions similaires, dont au moins 01 en qualité de Chef de mission ; avoir des connaissances en gestion des projets.					/4pts
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <2	>=2		
	Points	0	2	4		
2)	Ingénieur en Système d'Information Géographique:					/7 points
2.1	Formation : BAC+5 en en Système d'Information Géographique					
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5			/2pts
	Points	0	2			
2.2	Expérience Générale					
	Nbre d'année	<3	>= 3 et <5	≥5		/2pts
	Points	0	1	2		
2.3	Expérience Spécifique : avoir participé à au moins deux (02) projets; avoir une bonne connaissance des systèmes d'information géographique, des bases de données et des big data.					
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <3	>3		/3pts
	Points	0	2	3		
3)	Ingénieur Electronicien:					/7 points
3.1	Formation : BAC+5 en électronique et/ ou électronique					
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5			/2pts
	Points	0	2			
3.2	Expérience Générale					
	Nbre d'année	<2	>= 2 et <5	≥5		/2pts
	Points	0	1	2		
3.3	Expérience Spécifique : avoir participé à au moins deux (02) missions similaires, dont en qualité d'électronicien					
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <3	>3		/3pts
	Points	0	2	3		
4)	Analyste Programmeur:					/7 points
4.1	Formation : BAC+3 en en programmation					
	Niveau	<BAC + 3	>= BAC+3			/2pts
	Points	0	2			
4.2	Expérience Générale					
	Nbre d'année	<2	>= 2 et <5	≥2		/2pts
	Points	0	1	2		
4.3	Expérience spécifique : Justifier d'une étude en développement des logiciels					
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <3	>3		/3pts
	Points	0	2	3		
5)	Environnementaliste:					/7 points
5.1	Formation BAC+5 en sciences environnementales ou similaires					
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5			/2pts
	Points	0	2			
5.2	Expérience générale : dans les domaines liés à l'environnement (gestion des déchets, lutte contre la pollution, changement climatique, etc.					
	Nbre d'année	<3	>= 3 et <5	≥5		/2pts
	Points	0	1	2		

N°	RUBRIQUES			INFORMATION FOURNIE	NOTATION
5.3	Expérience spécifique : avoir participé à au moins une (01) étude similaire				
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <2	>2	/3pts
	Points	0	2	3	
6)	Juriste:				/7 points
6.1	Formation BAC+5 en droit privé				
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5		/2pts
	Points	0	2		
6.2	Expérience Générale				
	Nbre d'année	<3	>= 3 et <5	≥5	/2pts
	Points	0	1	2	
6.3	Expérience spécifique : ayant des compétences en droit privé, spécialisé dans la protection des données privées et avoir participé à au moins une (01) étude similaire				
	Nbre de projet	<1	>= 1 et <3	>3	/3pts
	Points	0	2	3	
B	REFERENCES DU BET				/30 points
1)	Ancienneté du BET (1 point par année)				/10 points
2)	Expériences et compétences justifiées dans le domaine de la gestion des systèmes de transport intelligents ITS				/10 points
3)	Expériences et compétences justifiées dans le déploiement de solutions IoT et d'analyse de données massives				/10 points
C	MATERIEL DU BET				/20 points
1)	Pick-up ou autre véhicule de liaison (2 pts/véhicule)				/4 points
2)	Ordinateurs (1 pt / unité)				/4 points
3)	Imprimantes (1 pt / unité)				/2 points
4)	Photocopieuses (1 pt / unité)				/1 point
5)	GPS				/1 point
6)	Logiciels d'études routières (Piste et autres)				/2 points
7)	Matériel topo / 3 pts (distance mètre=1pt ; chaîne=0,5pt ; théodolite=1pt ; porte-mire=0,5pt ou station totale=3pts)				/3 points
8)	Matériel de laboratoire géotechnique (balance=0,5pt ; jeu de tamis=0,5pt ; moule Proctor=0,5pt ; densitomètre à membrane=0,5pt)				/3 points

NB : Les contrats de sous-traitance ne sont pas acceptés.

V- Dépôt des Dossiers

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 05 MARS 2026 à [14 heures, heure locale]. Deux (02) copies de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devront être transmises sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », dans les délais impartis à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain, sise à l'Immeuble Ministériel N°1 (Face Poste centrale, porte 09T02) avec la mention :

« AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERET »

N° 0051 /ASMI/MINH DU/2026 DU 17 FEV 2026

**POUR LA PRE-QUALIFICATION DES BETS RELATIVE A L'ELABORATION DU
PLAN NATIONAL POUR DES VILLES INTELLIGENTES AU CAMEROUN :
PROJET DE SYSTEME DE GESTION INTELLIGENTE DU TRAFIC ROUTIER DANS
LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE DOUALA 1^{ER}
(EN PROCEDURE D'URGENCE).
FINANCEMENT : BIP MINH DU- EXERCICE 2026.**

VI- Renseignements complémentaires

Pour tout renseignement complémentaire d'ordre technique, s'adresser à la Direction des Opérations Urbaines (DOU), téléphone (237) 222 21 99 18.

VII- Publication des résultats

Un communiqué signé du Maître d'Ouvrage tiendra lieu de publication du résultat de la pré-qualification.

Les Bureaux d'Etudes Technique retenus à l'issue du présent ASMI seront consultés dans le cadre de l'Appel d'Offres National Restreint à l'élaboration du plan national pour des villes intelligentes au Cameroun : projet de système de gestion intelligente du trafic routier dans la commune d'arrondissement de Douala 1^{er}, conformément à l'article 76 (8) du décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des Marchés Publics au Cameroun.

Yaoundé le 17 FEV 2026

LE MINISTRE
THE MINISTER

Kate

Coordonnée Katcha Célestine

NOTICE OF SOLICITATION FOR EXPRESSIONS OF INTEREST

N° 0051/26 /ASMI/MINH DU/2026 OF 17 FEB 2026

**FOR THE PRE-QUALIFICATION OF BETS RELATING TO THE DEVELOPMENT OF
THE NATIONAL PLAN FOR SMART CITIES IN CAMEROON: PROJECT OF
INTELLIGENT ROAD TRAFFIC MANAGEMENT SYSTEM IN THE DISTRICT
COMMUNE OF DOUALA 1^{ER} (IN EMERGENCY PROCEDURE).**

With the aim of constituting a shortlist of Technical Design Offices for the pre-qualification of BETs with a view to the development of the national plan for smart cities in Cameroon: intelligent road traffic management system project in the district commune of Douala 1st, financed by the BIP/MINH DU financial year 2026, the Minister of Housing and Urban Development, Project Manager, is urgently launching a Request for Notice Expression of Interest (ASMI) for Technical Design Offices (BET) established in Cameroon which wish to participate in the pre-qualification for this service.

I- Purpose of the Notice of Request for Expression of Interest (ASMI)

The purpose of this notice of request for expression of interest is the pre-qualification of Urban Planning/Architecture Firms and Technical Design Offices for the development of the national plan for smart cities in Cameroon: intelligent road traffic management system project in the district commune of Douala 1st.

II- Qualification criteria

1. Be a Technical Design Office operating in the field of town planning, housing or urban development, established in Cameroon and having good knowledge of the urban sector in Cameroon;
2. Justify the required technical and financial capacities, in particular:
 - Present an administrative file conforming to the specifications of point III.1 below;
 - Have proven experience in developing strategic urban development plans;
 - Have the equipment and personnel compatible with the services to be carried out;

III- Application file

BETs who would like to express their interest in carrying out the services described above must provide the following documents, presented in two (02) volumes:

III.1- Volume 1 (Administrative Documents)

"Volume 1" will include the following administrative documents dated at most three (03) months from the opening of the envelopes:

- A duly signed cover letter from the candidate;
- A valid tax compliance certificate (original);
- A certificate of non-bankruptcy issued by the High Court of the bidder's place of residence (original);
- A certificate of non-exclusion from Public Procurement issued by the competent authority).

In the event of a BET group, the last three documents mentioned above must be provided by each constituent member. In this case, the representative of the group must be formally designated by a notarial deed attached to this file.

NB: failure to regularize one of the above-mentioned documents within 48 hours will result in the candidate being eliminated.

III.2. Volume 2 (Technical File)

III.2.1 The list of key experts

The design office must attach to its offer the list and curriculum vitae of the personnel it will assign to the mission. The Administration will reserve, throughout the duration of the service, the right to replace any personnel whose technical abilities or behavior are deemed inadequate.

The Technical Studies Office will respect Cameroonian legislation for any recruitment of national agents.

The key personnel to be put in place are as follows:

- **One (01) Head of mission:** Computer science design engineer (BAC + 5): with professional experience of at least ten (10) years in the development of strategic urban development plans; expert in sustainable development; have participated in at least two (02) similar missions, including at least 01 as Head of Mission; have knowledge of project management.
- **One (01) Geographic Information Systems Engineer** (BAC + 5) with professional experience of at least five (05) years in the field of geographic information systems; have participated in at least two (02) projects; have a good knowledge of geographic information systems, databases and big data.
- **One (01) Electronics Engineer:** having at least Bac + 5 in electronics and/or electrotechnics and having at least two (02) years of experience in embedded systems and integrated circuits.
- **One (01) Programmer Analyst:** having at least BAC + 3 in programming and having at least two (02) years of experience in software development.
- **One (01) Environmentalist** (Bac + 5) with at least five (05) years of experience in areas related to the environment (waste management, fight against pollution, climate change, etc.); have participated in at least one (01) similar study.
- **A Lawyer (BAC+5),** with at least five (05) years of experience, with skills in private law, specialized in the protection of private data and having participated in at least one (01) similar study.

The co-contractor will provide itself with the support staff necessary for the execution of the mission. The bidder will provide the list of management personnel, accompanied by the following documents for each expert dating back no more than three (3) months.

- CV dated and signed by the person concerned and including their 4x4 photo;
- Certified copy of the diploma;
- Definition and assignment of each proposed staff;

Please note: Failure to produce one of these parts will result in a zero (0) rating for the personnel concerned.

III. 2.2 BET references

The BET will produce the list of its references carried out solely in the development of strategic urban development plans, during the last five (05) years. To be taken into account in the evaluation, each reference to a service of the same nature and of the same importance must be

justified by a copy of the extract from the contract including the first and last pages, together with the certificate of completion or the acceptance report relating to the project concerned. These documents must be clear and legible to highlight: the name of the Project Owner and the location of the project;

III.2.3 Logistical, technical and material resources

The candidate will draw up a list of the technical and material resources that he intends to mobilize to carry out the services. For this purpose, it will produce a list:

- Logistical resources (vehicles) with proof of ownership (certified photocopies of registration documents);
- Computer and office equipment (computer, printer, plotter, photocopier) with proof of ownership (certified photocopies of invoices);
- Civil engineering software (provide supplier invoices) with proof of ownership (certified photocopies of invoices);
- Geotechnical equipment specific to the candidate and likely to be used during the project (balance, set of sieves, Proctor mold, membrane densitometer, penetrometer, Casagrande device) with proof of ownership (certified photocopies of invoices);
- The list of any other topographical equipment specific to the candidate and likely to be used during the operation (distance meter, chain, theodolite, rod holder, or total station) with proof of ownership (certified photocopies of invoices).

III.2.4 Authorization to verify declarations

This authorization, duly signed by the Director General of the BET or the agent of the group, must allow the Minister of Housing and Urban Development to carry out any verification deemed necessary to ensure the accuracy of the information relating to the reference or to the materials declared by the candidate.

N.B: The location of said equipment must be specified, it being understood that checks may be carried out by the Project Owner if necessary.

IV- Technical File evaluation criteria

V.1- Elimination criteria

- Technical file does not comply with the requirements of this notice;
- False declaration, fraudulent maneuver or falsified document;
- Incomplete or non-compliant administrative file 48 after submission of offers;
- Technical score less than 80 points out of 100;
- Have more than two (02) contracts in progress at MINH DU;

V.2- Essential criteria

The technical file will be evaluated out of 100 points according to the following criteria:

- Staff 50 points;
- References.....30 points;
- Material 20 points.

Only candidates who, at the end of the evaluation, have achieved a technical score of at least 80 points out of 100 will be selected.

The evaluation grid is as follows:

N°	HEADINGS				INFORMATION PROVIDED	RATING
A	PERSONNEL					/50 points
1)	Head of Mission: IT design engineer					/8 points
1.1	Training: BAC+5 in Computer Science					
	Level	<BAC + 5	>=BAC + 5			
	Points	0	2			/2pts
1.2	General Experience					
	Nber of years	<5	>= 5 et <10	≥10		
	Points	0	1	2		/2pts

N°	HEADINGS				INFORMATION PROVIDED	RATING
1.3	<i>Specific experience: having participated in at least two (02) similar missions, including at least 01 as Head of Mission; have knowledge of project management.</i>					/4pts
	Nber of projects	<1	>= 1 et <2	>=2		
	Points	0	2	4		
2)	Geographic Information Systems Engineer:					/7 points
2.1	<i>Training: BAC+5 in Geographic Information System</i>					
	Level	<BAC + 5	>= BAC+5			
	Points	0	2			/2pts
2.2	General Experience					
	Nber of years	<3	>= 3 et <5	≥5		
	Points	0	1	2		/2pts
2.3	<i>Specific Experience: having participated in at least two (02) projects; have a good knowledge of geographic information systems, databases and big data.</i>					
	Nber of projects	<1	>= 1 et <3	>3		
	Points	0	2	3		/3pts
3)	Electronics Engineer:					/7 points
3.1	<i>Training: BAC+5 in electronics and/or electronics</i>					
	Level	<BAC + 5	>= BAC+5			
	Points	0	2			/2pts
3.2	General Experience					
	Nber of years	<2	>= 2 et <5	≥5		
	Points	0	1	2		/2pts
3.3	<i>Specific Experience: having participated in at least two (02) similar missions, including as an electronics engineer</i>					
	Nber of projects	<1	>= 1 et <3	>3		
	Points	0	2	3		/3pts
4)	Programmer Analyst:					/7 points
4.1	<i>Training: BAC+3 in programming</i>					
	Level	<BAC + 3	>= BAC+3			
	Points	0	2			/2pts
4.2	General Experience					
	Nber of years	<2	>= 2 et <5	≥2		
	Points	0	1	2		/2pts
4.3	<i>Specific experience: Proof of a study in software development</i>					
	Nber of projects	<1	>= 1 et <3	>3		
	Points	0	2	3		/3pts
5)	Environmentalist:					/7 points
5.1	<i>BAC+5 training in environmental sciences or similar</i>					
	Level	<BAC + 5	>= BAC+5			
	Points	0	2			/2pts
5.2	General Experience: in areas related to the environment					
	Nber of years	<3	>= 3 et <5	≥5		
	Points	0	1	2		/2pts
5.3	<i>Specific experience: having participated in at least one (01) similar study</i>					
	Nber of projects	<1	>= 1 et <2	>2		
	Points	0	2	3		/3pts
6)	Lawyer:					/7 points
6.1	<i>BAC+5 training in private law</i>					
	Level	<BAC + 5	>= BAC+5			
	Points	0	2			/2pts
6.2	General Experience					
	Nber of years	<3	>= 3 et <5	≥5		
	Points	0	1	2		/2pts
6.3	<i>Specific experience: having skills in private law, specialized in the protection of private data and having participated in at least one (01) similar study</i>					
	Nber of projects	<1	>= 1 et <3	>3		/3pts

N°	HEADINGS				INFORMATION PROVIDED	RATING
	Points	0	2	3		
B	BET REFERENCES					/30 points
1)	BET seniority (1 point per year)					/10 points
2)	Demonstrated experience and skills in the field of management of ITS intelligent transport systems					/10 points
3)	Demonstrated experience and skills in deploying IoT and big data analysis solutions					/10 points
C	BET MATERIAL					/20 points
1)	Pick-up or other liaison vehicle (2 pts/vehicle)					/4 points
2)	Computers (1 pt / unit)					/4 points
3)	Printers (1 pt/unit)					/2 points
4)	Photocopiers (1 pt / unit)					/1 point
5)	GPS					/1 point
6)	Study software (Track and others)					/2 points
7)	Topo equipment / 3 pts (distance meter=1pt; chain=0.5pt; theodolite=1pt; staff holder=0.5pt or total station=3pts)					/3 points
8)	Geotechnical laboratory equipment (balance=0.5pt; sieve set=0.5pt; Proctor mold=0.5pt; membrane densitometer=0.5pt)					/3 points

NB: Subcontracting contracts are not accepted.

V- Submission of Files

Each offer written in French or English must be transmitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 05 MARS 2026 at [2 p.m., local time]. Two (02) backup copies of the offer recorded on a USB key must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", within the deadlines set to the Directorate of General Affairs, Procurement Service of the Ministry of Housing and Urban Development, located at Ministerial Building No. 1 (Face Central Post Office, door 09T02) with the mention:

**"NOTICE OF SOLICITATION FOR EXPRESSION OF INTEREST
N° 0051/2026 /ASMI/MINHDU/2026 OF 17 FEB 2026
FOR THE PRE-QUALIFICATION OF BETS RELATING TO THE DEVELOPMENT
OF THE NATIONAL PLAN FOR SMART CITIES IN CAMEROON: PROJECT OF
INTELLIGENT ROAD TRAFFIC MANAGEMENT SYSTEM IN THE DISTRICT
COMMUNE OF DOUALA 1^{ER} (IN EMERGENCY PROCEDURE).
FINANCING: PIB MINHDU AND ROAD FUNDS – FISCAL YEARS 2026**

VI- Additional information

For any additional technical information, contact the Department of Urban Operations (DOU), telephone (237) 222 21 99 18.

VII- Publication of results

A press release signed by the Project Owner will serve as publication of the result of the pre-qualification.

The Technical Design Offices selected at the end of this ASMI will be consulted as part of the Restricted National Call for Tenders for the development of the national plan for smart cities in Cameroon: intelligent road traffic management system project in the district commune of Douala 1st, in accordance with article 76 (8) of decree n°2018/366 of June 20, 2018 on the Procurement Code Public in Cameroon.

Yaoundé, 17 FEB 2026